



Générer des rapports

Générer des rapports depuis la page de collecte de votre école vous permet de connaître des renseignements importants concernant votre activité Sautons, notamment les personnes inscrites et les dons! Voici comment procéder.

1. Rendez-vous sur la page <u>www.sautonsencoeur.ca</u> et cliquez sur **Connexion**.



 Entrez votre courriel et votre mot de passe puis cliquez sur Connexion. Si vous n'avez pas votre mot de passe, cliquez sur Réinitialiser le mot de passe pour en créer un nouveau. Cliquez ensuite sur Centre des participants. Une fois dans le Centre des participants, cliquez sur la vignette de la page de collecte de votre école.







3. Vous devriez maintenant voir la page de collecte de votre école. Pour y apporter des modifications, cliquez sur le bouton rouge **Gérer la collecte de fonds** dans le coin supérieur droit.



4. Cliquez sur Rapports.

* Centre des participant	s Accueil Coin des enseignants	Coin des familles Centre d'aide	Profil 👻 🤨 🤀 F	FR
Example d'une école		:		
Collecte de fonds Créé avec le plan d'événement Sautons en cœur	_	_		
Date de création sept. 10, 2024, 12:49 PM Propriétaire Nina Evasko ninaewasko@gmail.com Changer de propriétaire	SAUT EN C	ONS ŒUR		
Passer en mode affichage Modifiez votre collecte de fonds				
Fonds amassés 40,00 \$	Donateurs	Pages personnelles		
	★ Centre des participant Example d'une école Collecte de fonds Créé avec le plan d'événement Sautons en coeur Date de création Sette 1. 2024, 12:49 PM Propriétaire Ninaewaskog gmail com Changer de propriétaire Imaewaskog gmail com Changer de propriétaire	Image: Centre des participants Collecte de fonds Ceducet el fon d'wenement Sutons en coure Date de creation State de creation Inaewaskoggmall.com Charger de propriétaire Inaewaskoggmall.com Charger de propriétaire Imaewaskoggmall.com Charger de propriétaire Imaewaskoggmal	Image: Participants Accent of other sensing and the sensin	<page-header> Image: Contract generation in the image: Contract generation in</page-header>





5. Sélectionnez Rapport sur la collecte de fonds

C Desjardins		* Centre des participants	Accuell	Coin des enseignants	Coin des familles	Centre d'aide	Profil 🔻
Collecte de fonds Example d'une	Rapports						
Passer en mode affichage →	Rapport sur la collecte de fonds			>			
O sur 0 → Réglages effectués	-						
Tableau de bord							
LZ Rapports							
Gérer les pages et les équipes							

6. Dans la section Rapport détaillé, cliquez sur **Télécharger – Donateurs et inscrits**. Vous recevrez le rapport par courriel quelques minutes plus tard.

Collecte de fonds Example d'une école Passer en mode affichage →	Rapports Rapport sur la collecte de fonds Aperçu
O sur O > Réglages effectués	Créé par : nna Ewasko (Changer de titulate)
🔲 Tableau de bord	Créé le : septembre 10, 2024 - 12:49 PM
∠ Rapports	Montant receuilii :
Gérer les pages et les équipes	- Dons: 40,00 \$
Envoie un courriel	MONTANT TOTAL : 40,00 \$
 Réglages généraux Réglages supplémentaires 	Aperçu des pages personnelles Télécharger Cliquez sur la page pour filitrer l'activité dans un rapport détaillé
	Rapport détaillé 1

7. Vérifiez votre boîte de réception pour un courriel provenant de Jump Rope for Heart/Sautons en cœur <u>no-reply@crowdchange.co</u>. Cliquez sur **Télécharger le rapport**.

Bonjour Nina,
Le rapport que vous avez demandé est maintenant prêt. Veuillez cliquer sur le bouton ci-dessous pour le télécharger.
Télécharger le rapport
Veuillez noter que ce lien expirera 48 heures après avoir été généré.
Cordialement,
L'équipe CrowdChange
Sincerely,
Jump Rope for Heart / Sautons en cœur





8. Le document s'ouvrira dans votre navigateur. Cliquez sur **Télécharger un fichier**, puis sur **Ouvrir un fichier** pour l'ouvrir dans Excel.

cmarks bar 🚺 Home - Blackbaud 🦚 Ontario Team Site 🚳 Community Co	rner 🛛 💘 About Jump Heart.	🤎 Links for Ext	ernal Re 💘	Help Center -	Jira S 📋	Crowd Change	📥 My files - One	eDrive 📋 P	rogram 🚺	F24 Jump	Downloads			n a	ŝ	
We've opened your file for quick and easy viewing right in Microsoft Edge. Choose D	ownload file if you want to use	it later Dow	mload file								donors-a	nd-registrant	ts (13).xlsx			
registrants_and_donors_90322_DneA700PGPNKwCPQ - View-only v , Search for tools, help, and more (Alt + Q)										-	See more					
Home Insert Share Page Layout Formulas Data Review	View Help Draw											Q	Comments	🔀 Viewing	G> Edit	
' 🗋 ♥ 景 📔 🚽 V 12 V A^ A ^V B I ⊻ ab	<u> </u>	a = - ⇒ w	'rap 🖽 Mer	ge 🗸 🛛 Gene	eral	~ \$€ ~ ·9	• • 🛛 🗍 🚍 🗸	₩~ ®`	- # ~	to ~ ⊕ >	- Σ -	@~ \$7	~ Q ~			
\sim] $(imes \checkmark f_{ m X})$ [Example d'une école																
A B C D E F G Example d'une école	H I Collecte de \$ 40.00 Collecte de \$ -	J K	L	М	N	0	P Q	R	S	T	U	V	W	x	Y	

9. Cliquez sur **Autoriser la modification**. Cliquez sur le lien suivant pour accéder à un court tutoriel sur la façon de <u>Changer la largeur de colonne et la hauteur de ligne</u>.

Home	Insert	Page Layout	Formulas	Data	Review	View	Automate	Help	Acro	bat							
ROTECTED	VIEW <u>Be</u>	careful—files fror	n the Internet	can conta	ain viruses. l	Jnless yo	u need to edit.	it's safer	o stay ir	n Protected V	iew. Enab	le Editing					
~	: X .	fr y Exan	nnle d'une é	cole													
	•	JA -	inple a une e	colc													
A	В	С	D	E	F	G	H		1	J	K	L	М	N	0	Р	Q
							Collect	ed\$	40.00								
		Example	d'une éc	ole			Collect	ed\$	-								
							Total d	les \$	40.00								





Onglet – personnes inscrites

Cliquez sur l'onglet **Inscrits**. Vous obtiendrez un aperçu des renseignements suivants : Collecte de fonds pour les étudiants, Collecte de fonds pour les écoles et Total des fonds collectés. Vous pourrez également consulter : les pages individuelles (colonne F), les objectifs (colonne G), les montants amassés (colonne H), le nom de l'enseignant (colonne J) et le niveau scolaire (colonne K).

	A	В	С	D	E	F	G	н	1 I I I	J	K L	
1								Collecte de fonds pour les étudiants	\$2,000.00			
2				Example d'une école				Collecte de fonds pour les écoles	\$ 40.00			
3								Total des fonds collectés	\$2,040.00			
4												
5	ID de la page personnelle	Créé à	Prénom de l'utilisateur	Nom de famille de l'utilisateur	Courriel de l'utilisateur	Nom de la page	Objectif	Amassé	Langue	Nom de l'enseignant(e) :	Niveau scolaire	
6	273249	2024/10/31 3:00 PN	1 Nina Test	lest	nina.ewasko@heartandstroke.ca	Nina Ewasko	\$1,000.00	\$ -	FR	Ms Smith	3	
7	271653	2024/10/09 11:59 AN	1 Nina	Ewasko	nina.ewasko@heartandstroke.ca	Nina Test 2	\$ 1.00	\$ 1,000.00	FR	Test	1	
8	270180	2024/09/25 2:21 PN	1 Kevin	Tait	kevin@crowdchange.co	Kevin's Test Page	\$ 150.00	\$ 500.00	EN	N/A	1	
9	268050	2024/09/18 2:52 PN	1 Karla	Steffensen	karla.steffensen@outlook.com	Karla S	\$ 500.00	\$ 500.00	EN	Mrs McDonald	2	
10												
11												
ι2												
13												
۱4												
۱5												
۱6												
۱7												
18												
۱9												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
:0												
28												
29												
30												
31												
32												
33												
34												
35												
	< > Inscrits Do	nateurs +										

Onglet – donatrices et donateurs

Cliquez sur l'onglet **Donateurs**. Pour filtrer les dons versés sur la page de l'école, sélectionnez la ligne 1, cliquez sur **Données**, puis sur **Filtrer**.

Get	From Text/C	SV 🔚 From Picture ~	Re	Gresh Queries & Connect	Organization Stocks	Currencies Geography ↓ Z↓ Z z↓ Sc	The second secon	n G oply Tex	tto Flash Rem	nove Data	Coi
Data	Get 8	Transform Data	uons ~	Ouerier & Connections	Data	inar	Sort & Filter		into into oupri	Data Tools	
	derta	- V		queres de connections	Data	, per	Jon de miter			Data loon	
A1	~ ! X	$\checkmark f_x \lor$ ID de transa	ction								
-	A	B	C	D	E	F	G	Н	I J	К	_
	de transactic 👻	Créé à 🖉	Monta(*	Prénom de l'utilisate	Nom de famille de l'utilisateu	Courriel de l'utilisateur	✓ Nom de la pag ×				
2	1999007	2024/12/19 9:44 AM	\$ 40.00	Nina	Ewasko	nina.ewasko@heartandstroke.ca					
3	1998465	2024/12/18 1:16 PM	\$250.00	lest	Smith	test@heartandstroke.ca	Kevins Test Page				
4	1997923	2024/12/17 4:49 PM	\$500.00	Nina	Ewasko	nina.ewasko@heartandstroke.ca	Nina Test 2				
5	1997381	2024/12/16 8:22 PM	\$250.00	Test	Smith	test@neartandstroke.ca	Karia S				
5	1996839	2024/12/15 11:54 PM	\$250.00	lest	Smith	test@neartandstroke.ca	Kevins Test Page				
2	1996297	2024/12/15 5:27 AN	\$500.00	Nina	Ewasko	nina.ewasko@neartandstroke.ca	Nina Test 2				
5	1992/22	2024/12/14 7:00 AM	\$250.00	lest	Smith	test@neartandstroke.ca	Karia S				
9											
1											
2											
.3											
.4											
.5											
.6											
.7											
8											
.9											
1											
2											
3											
4											
:5											
6											
7											
8											
9											
1											
2											
3											
4											
5											
10											





Dans la colonne G (Nom de la page), cliquez sur la flèche vers le bas, puis sélectionner le filtre *Blanks*. Une fois le filtre *Blanks* appliqué, vous verrez tous les dons versés sur la page de l'école et non sur les pages de collecte des élèves.

Get & Iransform Data			Queries & Connections	Data iyi	pes		Soft & Filter			
▼ : ×	$\checkmark f_x \sim$ ID de transa	ction							1	
А	В	С	D	E			F	G	Н	
de transactic 🔻	Créé à 🔹 🔻	Monta 👻	Prénom de l'utilisater 🔻	Nom de famille de l'utilisateu 🔻	Courriel de	l'uti	lisateur	Nom de la pag	-	
1999007	2024/12/19 9:44 AM	\$ 40.00	Nina	Ewasko	nina.ewask	₽↓	Sort A to Z			
1998465	2024/12/18 1:16 PM	\$250.00	Test	Smith	test@heart	ΖI	Sort 7 to A			
1997923	2024/12/17 4:49 PM	\$500.00	Nina	Ewasko	nina.ewask	A↓	3 <u>0</u> 11 Z 10 A			
1997381	2024/12/16 8:22 PM	\$250.00	Test	Smith	test@heart		Sor <u>t</u> by Color	>		
1996839	2024/12/15 11:54 PM	\$250.00	Test	Smith	test@heart		Sheet View	>		
1996297	2024/12/15 3:27 AM	\$500.00	Nina	Ewasko	nina.ewask		Sheet <u>w</u> rew		-	
1995755	2024/12/14 7:00 AM	\$250.00	Test	Smith	test@heart	\mathbb{R}	Clear Filter From "No	om de la page"		
							Filter by Color	>		
							Titler by Color			
							Text <u>F</u> ilters	>	·	
							Search		1	
							E (Colort All)			
							Karla S			
							Kevins Test Pa	qe		
							Nina Test 2	-		
					_		🕨 🖉 (Blanks)			
									1	
								OK Cancer	'	